

УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»
Муниципальное автономное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва «Аквалидер»
(МАУ СШОР «Аквалидер»)
«Аквалидер» олимпиада резерво дасьтан спорт школа»
муниципальной асшорлуна учреждение
(«Аквалидер» ОРДСШ МАУ)

ПРИКАЗ

«25» октября 2021 года

№ 05/65

г. Сыктывкар

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в МАУ СШОР «Аквалидер»
на 2022 – 2023 годы**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАУ СШОР «Аквалидер» на 2022 – 2023 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора, Влох А.В., в срок до 27.10.2021 г. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МАУ СШОР «Аквалидер».
3. Специалисту по кадровой работе, Артеевой Н.И., ознакомить в срок до 04.11.2021 г. с настоящим приказом всех работников Учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Шадрин

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МАУ СШОР «Аквалидер»
на 2022 – 2023 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2022-2023 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Заместитель директора
2	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2022-2023 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Специалист по кадрам, Руководители структурных подразделений
3	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2022-2023	Специалист по кадрам, Руководители структурных подразделений
4	Проведение анализа эффективности использования средств бюджета МО ГО «Сыктывкар» при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Главный бухгалтер
5	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	Директор
6	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2022-2023	Начальник отдела по работе с населением
7	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2022-2023	Директор
8	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2022-2023	Заместитель директора

9	Актуализация сведений работников МАУ СШОР «Аквалидер» об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	не реже 1 раза в год	Специалист по кадрам, Заместитель директора
10	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	2022-2023	Заместитель директора
11	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Заместитель директора