



П Р И К А З

от 27.12.2021

г. Сыктывкар

№ 167 - од

Об утверждении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальным автономным учреждением
«Спортивная школа олимпийского резерва «Аквалидер»
на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.

В соответствии со статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и в соответствии с постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 09.12.2015 №12/3780 «Об порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить муниципальному автономному учреждению «Спортивная школа олимпийского резерва «Аквалидер» плановые значения предоставления муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Директору муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Аквалидер»:

2.1. обеспечить исполнение муниципального задания в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 гг. согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.2. обеспечить представление отчета о выполнении муниципального задания в установленные сроки согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2.3. обеспечить выполнение требований к качеству предоставляемых учреждением муниципальных услуг, оказываемых работ в соответствии с постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 13.02.2014 № 2/359 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оказания работ и Порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг, оказываемых работ в области физической культуры и спорта установленным стандартам»;

2.4. обеспечить размещение муниципального задания на предоставление муниципальных услуг муниципальному автономному учреждению «Спортивная школа олимпийского резерва «Аквалидер» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 гг. в сети Интернет на официальном сайте учреждения и на сайте www.bus.gov.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления физической культуры
и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»

М.М.Дудников

УТВЕРЖДАЮ

Управление физической культуры и спорта
Администрации МО ГО "Сыктывкар"

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета,
федерального государственного учреждения)

Начальник (должность) М.М. Дудников (расшифровка подписи)
" 27 " декабря 20 21 г.

Муниципальное задание № 1
год и на плановый период 20 23

и 20 24 годов

1

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Аквалидер"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность в области спорта прочая

Вид муниципального учреждения
Физкультурно-спортивные организации
(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата	по свободному реестру	По ОКВЭД	По ОКВЭД
	0506001				93.19

Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (лену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Закон от 04.12.2007 №2007-12-04 "З29-ФЗ О физической культуре и спорте в Российской Федерации"; Федеральный закон №131-ФЗ от 16.10.2003 " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования			Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1			2		3	
Публикации в средствах массовой информации			информация о конкурсах, мероприятиях.		По мере необходимости	
Рекламная информация			Распространение листовок, буклетов на мероприятиях (с информацией об условиях конкурсов и предстоящих мероприятиях, размещение афиш, информационных листов, плакатов, объявлений и др.)		По мере необходимости	
Информационные стенды, расположенные в учреждении			Информация об учреждении, режиме работы учреждения, информации о перечне оказываемых услуг, тарифах на платные услуги, событиях и новостях, расписание занятий, мероприятий		По мере необходимости	
Информирование при личном обращении, телефонная консультация			Все необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге		По мере необходимости	

1. Наименование работы _____ Организация 1 _____

2. Категории потребителей работы: _____ Исключение спортивно-оздоровительной работы по разн. в интересах общества _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: _____

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: _____

Уникальный 1 _____
по базовому _____
(отраслевому) перечню _____

30.006.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя) 2	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 6	(наименование показателя) 7		единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
931100.P.11.1.03620001002	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____ 10 _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы: _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя) 2	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 6	наименование		единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
931100.P.11.1.03620001002	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____ 10 _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: _____

Нормативный правовой акт _____

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
 По согласию заказчика и исполнителя _____
 Ликвидация заказчика и (или) исполнителя _____
 Нецелевое использование средств, выделенных на исполнение задания _____
 Другие случаи, предусмотренные действующим законодательством РФ _____
 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти,
Последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, либо по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО "Сыктывкар"
Последующий контроль в форме камеральной проверки	ежеквартально	Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО "Сыктывкар"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ Ежеквартально, нарастающим итогом
 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
 предварительный годовой (до 20 ноября), годовой (до 15 января очередного финансового года)
 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____ в электронном виде, подтверждение на бумажном носителе

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷ _____

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационном системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимое (возможное) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

к Приказу Управления физической культуры и спорта администрации МО ГО "Сыктывкар" от _____ .12.2021 № _____ -од

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1**

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов
от " ____ " _____ 20 ____ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид муниципального учреждения _____

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Коды
0506001

Форма по
ОКУД

Дата

по свободному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
 Раздел 1

Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню

1. Наименование работы: _____

2. Категории потребителя работы: _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы: _____

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы: _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)								
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)								
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

1. Номер муниципального задания привязывается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

3. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.